



Управління культури і туризму Хмельницької міської ради
ЦЕНТРАЛІЗОВАНА БІБЛІОТЕЧНА СИСТЕМА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
вул. Подільська, 78, м. Хмельницький, 29008. Тел. (0382) 720 713
Сайт: www.cbs.km.ua, E-mail: kmcbs.c@gmail.com Код 02222124

НАКАЗ

29 січня 2025 р.

м. Хмельницький

№01-09/09

Про затвердження переліку
платних послуг, які надаються
користувачам бібліотек
централізованої бібліотечної системи
з 30.01.2025 р.

У відповідності до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Постанови Кабінету Міністрів України №1183 від 20.12.2020 року «Про затвердження платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою», Положення про надання платних послуг бібліотеками ЦБС, Калькуляції вартості послуг, затверджених начальником управління культури і туризму Хмельницької міської ради від 01.01.2025 року, бібліотеки системи з 30.01.2025 року надають наступні платні послуги населенню:

№ п/п	Назва послуги	Вартість послуги (гривня) На підставі калькуляції, затвердженої Управлінням культури і туризму Хмельницької міської ради	Примітки
1.	Використання приміщень читального залу ЦБС під час проведення заходу за 1 год.	400,00	одна година
2.	Використання приміщень 12 бібліотеки під час проведення заходу за 1 год.	150,00	одна година
3.	Формування бібліографічних списків для користувачів	120,00	один список
4.	Користування персональним комп'ютером	15,00	одна година
5.	Ремонт і реставрація документів	75,00	
6.	Фотокопіювання, репродукування, ксерокопіювання	3,00	одна сторінка
7.	Проведення заходів за заявками організацій, підприємств, установ	250,00	одна година
8.	Оформлення електронних реєстраційних документів користувачів бібліотек. Від оплати при оформленні реєстраційних документів звільняються: <i>а) працівники та ветерани ЦБС; б) спеціалісти управління культури і туризму міської ради та працівники закладів культури міста; в) ветерани, учасники бойових дій та їх сім'ї; г) особи з інвалідністю I-III групи; д) діти сироти, діти з багатодітних сімей; е) особи, які надають бібліотекам допомогу у проведенні масових заходів, дарують бібліотекам книги; є) діти до 15 років у Міжнародний день захисту дітей 1 червня та у тиждень дитячого читання (останній тиждень березня); ж) вихованці дошкільних закладів, учні середніх загальноосвітніх шкіл, студенти вищих навчальних закладів у День знань 1 вересня; з) користувачі всіх вікових категорій у Всесвітній день працівників культури та аматорів народного мистецтва 9</i>	20,00	один раз на рік

	<i>листопада і Всеукраїнський день бібліотек 30 вересня; і) учасники АТО/ООС та члени їх сімей</i>		
9.	Формування каталогів для особистих бібліотек і бібліотек підприємств, установ та організацій	200,00	100 записів
10.	Проведення фотографування окремих сторінок документів з бібліотечних фондів	5,00	одна сторінка
11.	Продовження строку користування документами	12,00	один день
12.	Резервування документів	12,00	один день
13.	Нічний абонемент	10,00	один день
14.	Роздрукування інформації з електронних носіїв	5,00	одна сторінка
15.	Ламінування документів		
	-формат А4	27,00	одна сторінка
	-формат А5	18,00	одна сторінка

Відповідальність за організацію надання платних послуг у бібліотеках-філіях покласти на зав. філіями, в центральній публічній бібліотеці – на зав. відділами. Укласти з ними договір про повну індивідуальну матеріальну відповідальність.

Кошти за надані платні послуги оформляти прибутковими касовими ордерами та обліковувати в касових книгах і здавати до банку згідно з Наказом №75 по ЦБС Хмельницької міської ТГ від 24.10.2023 р. «Про встановлення ліміту каси».

Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора ЦБС Світлану Сінкову.

Директор ЦБС
Хмельницької міської ТГ

Тамара КОЗИЦЬКА

Заступник директора ЦБС

Світлана СІНЬКОВА

Віза:
Зав. методично-бібліографічного відділу

Іванна БІЛИК